



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE



Unaprjeđenje sustava kolektivnog pregovaranja i praćenja učinaka sklopljenih kolektivnih ugovora

Kodni broj: UP.04.1.1.31.0001



STUDENI 2021.

mrosp.gov.hr



Unaprjeđenje sustava kolektivnog pregovaranja i praćenja učinaka sklopljenih kolektivnih ugovora – Kodni broj: UP.04.1.1.31.0001

Sadržaj ove prezentacije isključiva je odgovornost Ministarstva rada,
mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
– Uprave za rad i zaštitu na radu

Više informacija o EU fondovima: www.strukturnifondovi.hr



www.esf.hr



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE



Ciljevi i održivost projekta

Snježana Štefok,
voditeljica projekta



Europska unija
"Zajedno do fondova EU"



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

STUDENI 2021.

mrosp.gov.hr



➤ **Cilj projekta:**

Pridonijeti jačanju učinkovitosti javne uprave kroz unaprjeđivanje sustava kolektivnog pregovaranja i praćenja učinaka sklopljenih kolektivnih ugovora koji obvezuju Vladu RH

➤ **Korisnik:**

Ministarstvo rada,
mirovinskoga sustava,
obitelji i socijalne
politike – Uprava za rad i
zaštitu na radu

➤ **Partner:**

Financijska agencija





Ukupna vrijednost projekta:

- ❖ 12.021.128,65 kuna

EU sufinanciranje projekta:

- ❖ 12.021.128,65 kuna

Trajanje projekta: ❖ 1. srpnja 2020. – 31. prosinca 2022.



Što će se postići provedbom projekta

- Kreirat će se i uspostaviti **Izvještajni sustava** u svrhu unaprjeđenja kolektivnog pregovaranja u državnim i javnim službama

- Izvještajni sustav bit će **analitička podrška u učinkovitom upravljanju rashodima za zaposlene i ljudskim potencijalima, te u kolektivnom pregovaranju**





Što će se postići provedbom projekta

- Ojačat će se učinkovitost javne uprave:
 - ❖ Za zaposlenike tijela državne uprave **provest će se edukacija** za rad u Izvještajnom sustavu.
 - ❖ **Koordinator kolektivnih pregovora** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike **osnažit će svoje kapacitete**



Mjerljivi ishodi provedbe projekta

- Uspostavljen **Izvještajni sustav u funkciji i održavan** 
- **Korisnička podrška:**
 - ❖ Izrađena **dokumentacija** koja uključuje analize poslovnih potreba, tehničku i softversku specifikaciju, Postupnik i specifikaciju zahtjeva za izradu izvješća i simulacija, te bazu znanja za korisnike
 - ❖ Nabavljene **licence za korisnike** Izvještajnog sustava
- **Edukacija:**
 - ❖ Izrađen **edukacijski materijal** i korisničke **upute**
 - ❖ Provedena **edukacija za 120 korisnika** novog sustava



Postupnik

- Namijenjen korisnicima Izvještajnog sustava
- Postupnikom se definiraju:
 - ❖ pravila praćenja i analize podataka o poslovnim potrebama korisnika
 - ❖ pravila i kriteriji za obradu podataka
 - ❖ poslovni procesi, te se razrađuju
 - ❖ pravila i protokoli za razmjenu podataka i isporuku rezultata obrade
 - ❖ uloge i odgovornosti svih dionika ovog poslovnog procesa

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike

Projekt: Unapređenje sustava koordiniranog pregovaranja i praćenja učinaka sklopjene kolektivne ugovora

FinA

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
2. SVRHA.....	3
3. CILJEVI.....	4
4. METODOLOGIJA PRAĆENJA I ANALIZE PODATAKA – PRIKUPLJANJE I OBRADA KORISNIČKIH POTREBA.....	4
4.1. Procesi prikupljanja te izvješćenja o potrebi za zahtjevom	5
a) Informacije poslova b) Sugesnost za rješenje c) Obrada poslova d) Izporuka poslova	6
4.2. Način obrade a) Obrada sir b) Dostava r	9
5. MEHAN.....	9
5.1. Distribuciјa 5.2. Protokol 6. ULO.....	9
6.1. OVI IZV.....	9
6.2. O.....	9
6.3. O.....	9
6.4. O.....	9
7. PROJEKTNI PARTNERI.....	9
Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne potrebe – Uprava za rad i zaštitu na radu Financijska agencija	9
PROJEKTNA DOKUMENTACIJA "Postupnik"	9
Datum: siječanj 2021.	9
Naziv projekta: Unapređenje sustava koordiniranog pregovaranja i praćenja učinaka sklopjene kolektivne ugovora	9
Kodni broj: UP-04.1.1-31.0001	9
Ulica grada Vukovara 18, Zagreb Štampano u Zagrebu Ulica grada Vukovara 18, Zagreb	9
Ulica grada Vukovara 18, Zagreb	9
FinA mrosp.gov.hr	9

Naziv projekta: Unapređenje sustava koordiniranog pregovaranja i praćenja učinaka sklopjene kolektivne ugovora

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne potrebe – Uprava za rad i zaštitu na radu

Financijska agencija

PROJEKTNA DOKUMENTACIJA "Postupnik"

Datum: siječanj 2021.

Venčićar (Konsnik MMRMOSP – Uprava za rad i zaštitu na radu):
- ovlašteni predstavnik Korisnika, pomoćni ministar
- nadležni Sejfera za koordiniranje radne odjelije i imunitetne suradnje s područjem rada
- Verificirati (Partner FinA): direktorica Sejfera servisa za državu
- voditeljica projekta Partnera

Ime i prezime: Drazen Opalčić
Ime i prezime: Inga Žic
Ime i prezime: Iva Sabljak
Ime i prezime: Marjana Müller

Popis

ESF – Evropski socijalni fondovi

Europska unija

Europski strukturni i investicijski fondovi

www.esf.hr

Projekt je sufinancirala Evropska unija iz Evropskog socijalnog fonda.
Vidite informacije o EU fondovima na: www.mrosp.gov.hr

mrosp.gov.hr



Projekt je sufinancirala Evropska unija iz Evropskog socijalnog fonda.

mrosp.gov.hr



Dionik	Uloga	Odgovornosti
<i>Koordinator kolektivnog pregovaranja</i>	Koordinacija	Koordinacija pregovaranja i praćenja učinka sklopljenih kolektivnih ugovora, upravljanje poslovnim potrebama korisnika, koordinacija uspostave i rada Izvještajnog sustava
<i>Tijela državne uprave u čijoj su nadležnosti fiskalni učinci i rad javne uprave</i>	Praćenje pokazatelja	Praćenje fiskalnog učinka na Državni proračun i upravljanje fiskalnim učincima, te praćenje pokazatelja relevantnih za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala u državnoj upravi i javnim službama
<i>Korisnici</i>	Ovlašteni korisnici Izvještajnog sustava	Iniciranje poslovne potrebe, definiranje poslovног zahtjeva, izrada izvješćа dostupnih kroz korisničku aplikaciju te provjera rezultata složenijih i/ili posebnih izvješćа isporučenih od poslovnih analitičara

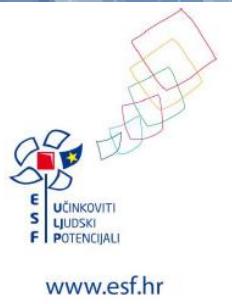


Dionik: FINA	Uloga	Odgovornosti
<i>Poslovni analitičari</i>	Stručna analitička podrška	Sustavna analiza poslovnih potreba korisnika, upravljanje funkcionalnim zahtjevima i specifikacijama funkcionalnosti Izvještajnog sustava te obrada podataka i isporuka rezultata za složenija i/ili posebna izvješća
<i>Stručnjaci za podršku</i>	Podrška za rad u korisničkoj aplikaciji	Edukacija korisnika, podrška u radu te iniciranje prijedloga novih zahtjeva sukladno prepoznatim potrebama korisnika
<i>IT stručnjaci</i>	Sistemski dizajn i razvoj	Definiranje funkcionalnosti IT sustava, izrada procedura i prijenos podataka iz COPiHRM u Izvještajni sustav, IT podrška za izradu složenijih i/ili posebnih izvješća te održavanje IT sustava
<i>Voditelji</i>	Upravljanje	Nadziranje procesa, verifikacija rezultata obrade potreba, dokumentacije te rokova isporuke izvješća isporučenih od poslovnih analitičara



Autorizacija za rad i odgovornost korisnika

- Po petero zaposlenika svakog ministarstva bit će ovlašteno za rad u Izvještajnom sustavu
- Korisnici Izvještajnog sustava moraju poštovati pravila o zaštiti osobnih podataka - Uredba o zaštiti osobnih podataka i Zakon o njenoj provedbi





Hvala na pozornosti!

