



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE



Unaprjeđenje sustava kolektivnog pregovaranja i praćenja učinaka sklopljenih kolektivnih ugovora

Kodni broj: UP.04.1.1.31.0001



Europska unija
"Zajedno do fondova EU"



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



UČINKOVITI
LJUDSKI
POTENCIJALI

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

STUDENI 2021.

mrosp.gov.hr



Unaprjeđenje sustava kolektivnog pregovaranja i praćenja učinaka sklopljenih kolektivnih ugovora – Kodni broj: UP.04.1.1.31.0001

Sadržaj ove prezentacije isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
– Uprave za rad i zaštitu na radu

Više informacija o EU fondovima: www.strukturfondovi.hr





MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE



Ciljevi i održivost projekta



Snježana Štefok,
voditeljica projekta



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

STUDENI 2021.

mrosp.gov.hr



➤ Cilj projekta:

Pridonijeti jačanju učinkovitosti javne uprave kroz unaprjeđivanje sustava kolektivnog pregovaranja i praćenja učinaka sklopljenih kolektivnih ugovora koji obvezuju Vladu RH

➤ Korisnik:

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike – Uprava za rad i zaštitu na radu

➤ Partner:

Financijska agencija





Ukupna vrijednost projekta:

❖ 12.021.128,65 kuna

EU sufinanciranje projekta:

❖ 12.021.128,65 kuna

Trajanje projekta: ❖ 1. srpnja 2020. – 31. prosinca 2022.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



Što će se postići provedbom projekta

- Kreirat će se i uspostaviti **Izvjestajni sustava** u svrhu unaprjeđenja kolektivnog pregovaranja u državnim i javnim službama
- Izvjestajni sustav bit će **analitička podrška** u učinkovitom upravljanju rashodima za zaposlene i ljudskim potencijalima, te u kolektivnom pregovaranju



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



Što će se postići provedbom projekta

- Ojačat će se **učinkovitost javne uprave**:
 - ❖ Za zaposlenike tijela državne uprave **provest će se edukacija** za rad u Izvještajnom sustavu
 - ❖ **Koordinator kolektivnih pregovora** – Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike **osnažit će svoje kapacitete**





Mjerljivi ishodi provedbe projekta

- Uspostavljen **Izveštajni sustav u funkciji i održavan** ✓
- **Korisnička podrška:**
 - ❖ Izrađena **dokumentacija** koja uključuje analize poslovnih potreba, tehničku i softversku specifikaciju, Postupnik i specifikaciju zahtjeva za izradu izvješća i simulacija, te bazu znanja za korisnike ✓
 - ❖ Nabavljene **licence za korisnike** Izveštajnog sustava ✓
- **Edukacija:**
 - ❖ Izrađen **edukacijski materijal i korisničke upute** ✓
 - ❖ Provedena **edukacija za 120 korisnika** novog sustava ✓





Postupnik

- Namijenjen korisnicima Izvještajnog sustava
- Postupnikom se definiraju:
 - ❖ pravila praćenja i analize podataka o poslovnim potrebama korisnika
 - ❖ pravila i kriteriji za obradu podataka
 - ❖ poslovni procesi, te se razrađuju
 - ❖ pravila i protokoli za razmjenu podataka i isporuku rezultata obrade
 - ❖ uloge i odgovornosti svih dionika ovog poslovnog procesa





Dionik	Uloga	Odgovornosti
<i>Koordinator kolektivnog pregovaranja</i>	Koordinacija	Koordinacija pregovaranja i praćenja učinka sklopljenih kolektivnih ugovora, upravljanje poslovnim potrebama korisnika, koordinacija uspostave i rada Izvještajnog sustava
<i>Tijela državne uprave u čijoj su nadležnosti fiskalni učinci i rad javne uprave</i>	Praćenje pokazatelja	Praćenje fiskalnog učinka na Državni proračun i upravljanje fiskalnim učincima, te praćenje pokazatelja relevantnih za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala u državnoj upravi i javnim službama
<i>Korisnici</i>	Ovlašteni korisnici Izvještajnog sustava	Iniciranje poslovne potrebe, definiranje poslovnog zahtjeva, izrada izvješća dostupnih kroz korisničku aplikaciju te provjera rezultata složenijih i/ili posebnih izvješća isporučenih od poslovnih analitičara





Dionik: FINA	Uloga	Odgovornosti
<i>Poslovni analitičari</i>	Stručna analitička podrška	Sustavna analiza poslovnih potreba korisnika, upravljanje funkcionalnim zahtjevima i specifikacijama funkcionalnosti Izvještajnog sustava te obrada podataka i isporuka rezultata za složenija i/ili posebna izvješća
<i>Stručnjaci za podršku</i>	Podrška za rad u korisničkoj aplikaciji	Edukacija korisnika, podrška u radu te iniciranje prijedloga novih zahtjeva sukladno prepoznatim potrebama korisnika
<i>IT stručnjaci</i>	Sistemska dizajn i razvoj	Definiranje funkcionalnosti IT sustava, izrada procedura i prijenos podataka iz COPiHRM u Izvještajni sustav, IT podrška za izradu složenijih i/ili posebnih izvješća te održavanje IT sustava
<i>Voditelji</i>	Upravljanje	Nadziranje procesa, verifikacija rezultata obrade potreba, dokumentacije te rokova isporuke izvješća isporučenih od poslovnih analitičara





Autorizacija za rad i odgovornost korisnika

- Po petero zaposlenika svakog ministarstva bit će ovlašteno za rad u Izvještajnom sustavu
- Korisnici Izvještajnog sustava moraju poštovati pravila o zaštiti osobnih podataka - Uredba o zaštiti osobnih podataka i Zakon o njejoj provedbi





Hvala na pozornosti!



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.